

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на оказание услуг по разработке сайта, посвященного 10-летию юбилею Российского научного фонда

№000164-П от 29 сентября 2023 г.

г. Москва, Солянка ул., д. 14,
стр.5

29 сентября 2023 г.

1. Наименование закупки товара/работы/услуги: оказание услуг по разработке сайта, посвященного 10-летию юбилею Российского научного фонда; способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) – открытый конкурс

2. Заказчик: Российский научный фонд

3. Существенные условия договора: Договор заключается в срок не позднее 20 дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе; проектом договора не предусмотрен авансовый платеж; период оказания услуг - в течении 8 (восьми) недель с даты заключения договора.

4. Начальная (максимальная) цена договора: 1 507 666 (один миллион пятьсот семь тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рублей, 67 копеек. Цена Договора включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуги по настоящему Договору, а также налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. Российский рубль.

5. Извещение о проведении открытого конкурса

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте РНФ: <http://www.rscf.ru> 8 сентября 2023 г.

6. Сведения о комиссии по осуществлению закупок

Председатель комиссии: Зыков Валерий Игоревич
Члены комиссии: Ровчан Людмила Васильевна, Филиппов Станислав Александрович, Салихова Эльвира Ринатовна
Секретарь комиссии: Алиходжина Агсу Вадутовна
Присутствовали: 5 (пять) из 5 (пяти).

Комиссия по осуществлению закупок правомочна осуществлять свои функции в соответствии с частью 2.4 статьи 2 Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда, кворум имеется.

7. Процедура вскрытия конвертов на участие в открытом конкурсе

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе проведено: 29 сентября 2023 г. в 12-00 час. по адресу: г. Москва, ул. Солянка, д.14, стр.5. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе комиссией по осуществлению закупок было объявлено присутствующим о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные ранее заявки на участие в открытом конкурсе до момента вскрытия конвертов. Все поступившие в РНФ заявки на участие в открытом конкурсе зарегистрированы в Журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом конкурсе в порядке их поступления. К сроку окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано заявок: 2(две) заявки.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе была объявлена информация:

- о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

- наименование (для юридического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается;

- наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

8. Заявки на участие в открытом конкурсе

Номер заявки	Дата и время подачи заявки	Информация об участнике <i>указывается наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса</i>	Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, информация о стране происхождения товара и производителе товара	<p style="text-align: center;">Наличие в заявке документов, предусмотренных конкурсной документацией</p> <p>1. Заявка в соответствии с требованиями конкурсной документации</p> <p>2. Наличие в заявке наименования, фирменного наименования, адреса (места нахождения), почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты (предоставление обязательно)</p> <p>3. Наличие в заявке даты, места и органа государственной регистрации (предоставление обязательно)</p> <p>4. Наличие в заявке основного государственного регистрационного номера (ОГРН) (предоставление обязательно)</p> <p>5. Наличие в заявке идентификационного номера налогоплательщика (предоставление обязательно)</p> <p>6. Наличие в заявке организационно-правовой формы (предоставление обязательно)</p>	
1	28 сентября 2023 г. 09 часов 10 мин.	<p>Индивидуальный предприниматель Даньковский Александр Андреевич ОГРНИП 317072600013434 ИНН 071513930505 125212, г. Москва, Головинское шоссе, д. 10Б к. 159</p>	<p>1 193 000 (Один миллион сто девяносто три тысячи) рублей</p>	<p>есть</p> <p>есть</p> <p>есть</p> <p>есть</p> <p>есть</p> <p>есть</p>	

<p>7. Наличие в заявке информации о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ) (предоставление обязательно)</p>	<p>Не предусмотрено для ИП</p>
<p>8. Наличие в заявке информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса- юридического лица (предоставление обязательно)</p>	<p>Не предусмотрено открыто для ИП</p>
<p>9. Наличие в заявке банковских реквизитов (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>10. Заверенные копии лицензий, сертификатов, разрешений (в случае если требование о наличии лицензий, сертификата или разрешения на осуществление соответствующего вида деятельности предусмотрено законодательством)</p>	<p>Не предусмотрено</p>
<p>11. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого конкурса (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>12. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее- руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника и подписью руководителя (для юридического лица) или иным уполномоченным лицом, либо нотариально засвидетельствованную копию указанной доверенности. Если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица) (предоставление обязательно)</p>	<p>да</p>
<p>13. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами для участника открытого конкурса выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, являются крупной сделкой.</p>	<p>да</p>

14. Наличие документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным пунктами 4.1-4.8 конкурсной документацией	есть
15. Заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов (предоставление обязательно)	есть
16. Заверенные организацией копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год с отметкой налогового органа (предоставление обязательно)	есть
17. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов (форма КНД - 1120101) по состоянию не ранее даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении открытого конкурса	есть
18. Копия отчета о финансовых результатах за два года, предшествующих дате публикации извещения об осуществлении закупки.	есть
19. Предложение участника открытого конкурса в отношении предмета открытого конкурса ((в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)	есть
20. Предложение о цене договора	есть
21. Сведения о наличии у участника открытого конкурса за последние два года, предшествующие размещению Фондом извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте РНФ, опыта исполнения не менее двух договоров (соглашений, контрактов) по сходной тематике, стоимостью не менее пятидесяти процентов начальной (максимальной) цены договора, установленной извещением о проведении открытого конкурса (в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)	есть
1. Заявка в соответствии с требованиями конкурсной документации	есть
2. Наличие в заявке наименования, фирменного наименования, адреса (места нахождения), почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты (предоставление обязательно)	есть

2	28 сентября 2023 г. 17 часов 05 мин.	Общество с ограниченной ответственностью «ИНФОДИЗАЙН» 107207, г. Москва, шоссе Щелковское, д.77, стр.1, эт.1, оф.122 ИНН 9718116752 КПП 771801001	907 900 (Девятьсот семь тысяч девятьсот) рублей	3. Наличие в заявке даты, места и органа государственной регистрации (предоставление обязательно)	есть
				4. Наличие в заявке основного государственного регистрационного номера (ОГРН) (предоставление обязательно)	есть
				5. Наличие в заявке идентификационного номера налогоплательщика (предоставление обязательно)	есть
				6. Наличие в заявке организационно-правовой формы (предоставление обязательно)	есть
				7. Наличие в заявке информации о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ) (предоставление обязательно)	есть
				8. Наличие в заявке информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса - юридического лица (предоставление обязательно)	есть
				9. Наличие в заявке банковских реквизитов (предоставление обязательно)	есть
				10. Заверенные копии лицензий, сертификатов, разрешений (в случае если требование о наличии лицензии, сертификата или разрешения на осуществление соответствующего вида деятельности предусмотрено законодательством)	Не предлусм отрено
				11. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого конкурса (предоставление обязательно)	есть
				12. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо копии приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее - руковоитель), либо доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника и подписью руководителя (для юридического лица) или иным уполномоченным лицом, либо нотариально засвидетельствованную копию	есть

		<p>указанной доверенности. Если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица) (предоставление обязательно)</p>	
		<p>13. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копии такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами для Участника открытого конкурса выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, являются крупной сделкой.</p>	нет
		<p>14. Наличие документов, подтверждающих соответствие Участника открытого конкурса требованиям, установленным пунктами 4.1-4.8 конкурсной документацией</p>	есть
		<p>15. Заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов (предоставление обязательно)</p>	есть
		<p>16. Заверенные организацией копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год с отметкой налогового органа (предоставление обязательно)</p>	есть
		<p>17. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов (форма КНД - 1120101) по состоянию не ранее даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении открытого конкурса</p>	нет
		<p>18. Копия отчета о финансовых результатах за два года, предшествующих дате публикации извещения об осуществлении закупки</p>	есть
		<p>19. Предложение участника открытого конкурса в отношении предмета открытого конкурса (в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)</p>	есть
		<p>20. Предложение о цене договора</p>	есть
		<p>21. Сведения о наличии у Участника открытого конкурса за последние два года, предшествующие размещению Фондом извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте РНФ, опыта исполнения не менее двух договоров (соглашений, контрактов) по сходной тематике, стоимостью не менее пятидесяти процентов</p>	есть

<p>11. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого конкурса (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>12. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее – руково­дитель), либо доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника и подписью руководителя (для юридического лица) или иным уполномоченным лицом, либо нотариально засвидетельствованную копию указанной доверенности. Если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица) (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>13. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами для участника открытого конкурса выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, являются крупной сделкой.</p>	<p>есть</p>
<p>14. Наличие документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным пунктами 4.1-4.8 конкурсной документацией</p>	<p>есть</p>
<p>15. Заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>16. Заверенные организацией копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год с отметкой налогового органа (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>17. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов (форма КНД - 1120101) по состоянию не ранее даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении открытого конкурса</p>	<p>есть</p>

<p>8. Наличие в заявке информации об учредителях, о членах коллегияльного исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса - юридического лица (предоставление обязательно)</p>	<p>отрпно для ИП</p>
<p>9. Наличие в заявке банковских реквизитов (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>10. Заверенные копии лицензий, сертификатов, разрешений (в случае если требование о наличии лицензии, сертификата или разрешения на осуществление соответствующего вида деятельности предусмотрено законодательством)</p>	<p>Не предлусм отрпно</p>
<p>11. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого конкурса (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>12. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее - руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника и подписью руководителя (для юридического лица) или иным уполномоченным лицом, либо нотариально засвидетельствованную копию указанной доверенности. Если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица) (предоставление обязательно)</p>	<p>нет</p>
<p>13. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами для участника открытого конкурса выполнение работ, оказание услуг, выявляющихся предметом конкурса, являются крупной сделкой.</p>	<p>нет</p>
<p>14. Наличие документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным пунктами 4.1-4.8 конкурсной документацией</p>	<p>есть</p>

			<p>15. Заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов (предоставление обязательно)</p> <p>16. Заверенные организацией копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год с отметкой налогового органа (предоставление обязательно)</p> <p>17. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов (Форма КНД - 1120101) по состоянию не ранее даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении открытого конкурса</p> <p>18. Копия отчета о финансовых результатах за два года, предшествующих дате публикации извещения об осуществлении закупки</p> <p>19. Предложение участника открытого конкурса в отношении предмета открытого конкурса ((в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)</p> <p>20. Предложение о цене договора</p> <p>21. Сведения о наличии у участника открытого конкурса за последние два года, предшествующие размещению Фондом извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте РФ, опыта исполнения не менее двух договоров (соглашений, контрактов) по сходной тематике, стоимостью не менее пятидесяти процентов начальной (максимальной) цены договора, установленной извещением о проведении открытого конкурса (в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)</p>
5	<p>29 сентября 2023 г. 11 часов 45 мин.</p> <p>«Ай-Ти-Джет» 105318, г. Москва, ул. Ткацкая, д.17, стр.2, пом.4/1, комната 2 ИНН 7719402537 КПП 771901001</p>	<p>Общество с ограниченной ответственностью</p> <p>831 800 (Восемьсот тридцать одна тысяча восемьсот) рублей</p>	<p>1. Заявка в соответствии с требованиями конкурсной документации</p> <p>2. Наличие в заявке наименования, фирменного наименования, адреса (места нахождения), почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты (предоставление обязательно)</p> <p>3. Наличие в заявке даты, места и органа государственной регистрации (предоставление обязательно)</p>

<p>4. Наличие в заявке основного государственного регистрационного номера (ОГРН) (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>5. Наличие в заявке идентификационного номера налогоплательщика (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>6. Наличие в заявке организационно-правовой формы (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>7. Наличие в заявке информации о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ) (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>8. Наличие в заявке информации об учредителях, о членах коллегияльного исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса-юридического лица (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>9. Наличие в заявке банковских реквизитов (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>10. Заверенные копии лицензий, сертификатов, разрешений (в случае если требование о наличии лицензии, сертификата или разрешения на осуществление соответствующего вида деятельности предусмотрено законодательством)</p>	<p>Не предусм отрено</p>
<p>11. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого конкурса (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>12. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее – руководителем), либо доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника и подписью руководителя (для юридического лица) или иным уполномоченным лицом, либо нотариально засвидетельствованную копию указанной доверенности. Если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица) (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>

<p>13. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами для участника открытого конкурса выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, являются крупной сделкой.</p>	<p>есть</p>
<p>14. Наличие документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным пунктами 4.1-4.8 конкурсной документацией</p>	<p>есть</p>
<p>15. Заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>16. Заверенные организацией копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год с отметкой налогового органа (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>17. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов (форма КНД - 1120101) по состоянию не ранее даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении открытого конкурса</p>	<p>нет</p>
<p>18. Копия отчета о финансовых результатах за два года, предшествующих дате публикации извещения об осуществлении закупки</p>	<p>есть</p>
<p>19. Предложение участника открытого конкурса в отношении предмета открытого конкурса ((в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)</p>	<p>есть</p>
<p>20. Предложение о цене договора</p>	<p>есть</p>
<p>21. Сведения о наличии у участника открытого конкурса за последние два года, предшествующие размещению Фондом извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте РНФ, опыта исполнения не менее двух договоров (соглашений, контрактов) по сходной тематике, стоимостью не менее пятидесяти процентов начальной (максимальной) цены договора, установленной извещением о проведении открытого конкурса (в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)</p>	<p>есть</p>

		1. Заявка в соответствии с требованиями конкурсной документации	есть
		2. Наличие в заявке наименования, фирменного наименования, адреса (места нахождения), почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты (предоставление обязательно)	есть
		3. Наличие в заявке даты, места и органа государственной регистрации (предоставление обязательно)	есть
		4. Наличие в заявке основного государственного регистрационного номера (ОГРН) (предоставление обязательно)	есть
		5. Наличие в заявке идентификационного номера налогоплательщика (предоставление обязательно)	есть
		6. Наличие в заявке организационно-правовой формы (предоставление обязательно)	есть
		7. Наличие в заявке информации о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ) (предоставление обязательно)	есть
		8. Наличие в заявке информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса- юридического лица (предоставление обязательно)	есть
		9. Наличие в заявке банковских реквизитов (предоставление обязательно)	есть
		10. Заверенные копии лицензий, сертификатов, разрешений (в случае если требование о наличии лицензий, сертификата или разрешения на осуществление соответствующего вида деятельности предусмотрено законодательством)	Не предусмотрено
		11. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого конкурса (предоставление обязательно)	есть
6	29 сентября 2023 г. 11 часов 45 мин. Павелецкая наб., д.2, стр.4, этаж 3, пом.301 ИНН 7710711668 КПП 772501001	Общество с ограниченной ответственностью «Дюот» 1 456 680 (Один миллион четыреста пятьдесят шесть тысяч шестьсот восемьдесят) рублей	

<p>12. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее – руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника и подписью руководителя (для юридического лица) или иным уполномоченным лицом, либо нотариально засвидетельствованную копию указанной доверенности. Если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица) (представление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>13. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами для участника открытого конкурса выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, является крупной сделкой.</p>	<p>нет</p>
<p>14. Наличие документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным пунктами 4.1-4.8 конкурсной документацией</p>	<p>есть</p>
<p>15. Заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>16. Заверенные организацией копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год с отметкой налогового органа (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>17. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов (форма КНД - 1120101) по состоянию не ранее даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении открытого конкурса</p>	<p>есть</p>
<p>18. Копия отчета о финансовых результатах за два года, предшествующих дате публикации извещения об осуществлении закупки</p>	<p>есть</p>
<p>19. Предложение участника открытого конкурса в отношении предмета открытого конкурса ((в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)</p>	<p>есть</p>

<p>10. Заверенные копии лицензий, сертификатов, разрешений (в случае если требование о наличии лицензии, сертификата или разрешения на осуществление соответствующего вида деятельности предусмотрено законодательством)</p>	<p>Не предусмотрено</p>
<p>11. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого конкурса (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>12. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее – руковоитель), либо доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника и подписью руководителя (для юридического лица) или иным уполномоченным лицом, либо нотариально засвидетельствованную копию указанной доверенности. Если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица) (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>13. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами для участника открытого конкурса выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, являются крупной сделкой.</p>	<p>есть</p>
<p>14. Наличие документов, подтверждающих соответствие участника открытого конкурса требованиям, установленным пунктами 4.1-4.8 конкурсной документацией</p>	<p>есть</p>
<p>15. Заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>16. Заверенные организацией копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год с отметкой налогового органа (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>17. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов (форма КНД - 1120101) по состоянию не ранее даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о</p>	<p>есть</p>

			проведении открытого конкурса	
			18. Копия отчета о финансовых результатах за два года, предшествующих дате публикации извещения об осуществлении закупки	есть
			19. Предложение участника открытого конкурса в отношении предмета открытого конкурса ((в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)	есть
			20. Предложение о цене договора	есть
			21. Сведения о наличии у участника открытого конкурса за последние два года, предшествующие размещению Фондом извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте РНФ, опыта исполнения не менее двух договоров (соглашений, контрактов) по сходной тематике, стоимостью не менее пятидесяти процентов начальной (максимальной) цены договора, установленной извещением о проведении открытого конкурса (в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)	есть

9. Публикация и хранение протокола

Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Российского научного фонда <http://www.rscf.ru> в порядке и в сроки, установленные Положением о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда.

Настоящий протокол подлежит хранению не менее трех лет с даты вскрытия конвертов на участие в открытом конкурсе.

Председатель комиссии:

 /Зыков В.И.

Члены комиссии:

 /Ровчан Л.В./

 /Филиппов С.А.

 /Салихова Э.Р.

Секретарь комиссии:

 /Алиходжина А.В./